

中国医药教育协会

中国医药教育协会专项科研课题

(AI+院外连续用药管理)

申报通知

各相关单位：

随着医疗卫生服务从院内不断向社区、家庭延伸，院外连续用药管理已成为合理用药与慢病健康管理的关键环节。当前，慢病患者出院后用药依从性不足、多药联用缺乏专业重整、药品不良反应院外上报不足等问题仍较突出，人工智能与数字技术在提升院外用药管理效率、优化随访服务、降低用药风险等方面具有重要应用价值。为推动院外连续用药管理领域的创新研究与成果转化，激发医药卫生专业技术人员与科研工作者的创新活力，经会长办公会研究决定，中国医药教育协会特设立“中国医药教育协会科研课题（AI+院外连续用药管理）”。

现将有关事项通知如下：

一、申报范围及研究内容

本专项重点支持院外连续用药管理领域的创新性研究，包括但不限于：

1、院外连续用药管理多中心协作网络建设研究；

2、慢病患者院外连续用药档案建立与用药评估、多药重整及智能用药提醒研究；

3、出院患者标准化随访路径与智能随访模式研究；

4、院外药品不良反应主动监测与上报机制研究；

5、基于多中心平台的合理用药评价与真实世界研究；

6、药师与基层医务人员院外药学服务能力提升研究；

7、家庭药品整理与过期药品合理处置科普研究；

8、人工智能在院外连续用药管理中的应用研究；

9、院外健康管理（如营养、康复、心理等）相关学科的应用研究等。

二、项目设置

1、重点课题：资助具有重要临床价值和研究突破潜力的课题，优先支持可落地的院外连续用药管理模式与数字化技术应用研究；

2、面上课题：资助具有实践意义和应用价值的院外用药管理应用研究。

三、资助原则与经费匹配

1、课题以单病种为基本核算单元，资助期限1年；重点课题资助经费10万元，面上课题资助经费5万元；

2、本专项经费为引导性资金，鼓励申报单位根据研究需求匹配经费，为课题研究提供必要的条件与资源保障。

四、科研成果产出

1、参与单位优先纳入《院外连续用药管理专家共识》《院外连

续用药管理团体标准》等行业规范标准的起草单位或参与单位；

2、优秀课题成果优先推荐至中国医药教育协会科学技术奖评审；

3、优秀课题成果优先推荐申报中国医药教育协会医药科研与创新转化课题；

4、特别优秀课题，由协会牵头联合申报国家相关部委课题。

五、申报要求和说明

1、申报对象为各级医疗机构、科研院所从事临床药学、医院药学、临床医学及人工智能医疗相关研究的全职在岗人员，需具有副高及以上专业技术职称，学科带头人优先；

2、承接单位须为三级及以上医疗机构，参与单位须在所申报课题领域具有学科优势；

3、申请人申报重点课题或面上课题中的一项，每位研究者申请及参与课题总数不超过 2 个；

4、课题须由申请人本人申报，按照《中国医药教育协会专项科研课题申请书》（附件 1）填写，申请人对所填报信息的真实性负责；涉及人的研究应取得所在单位伦理审查批准，涉及个人信息的数据应依法获得授权并做好脱敏与安全管理；

5、课题内容须科学合理，立项后申报书中的研究任务、目标、成果指标等将作为课题任务书核心内容；

6、申请书纸质材料（A4 纸打印，一式 3 份）须与电子版内容一致，经申请人及主要参与者签字、申报单位盖章后报送；本专项

实行按月滚动受理，课题资助期限为 1 年。

六、申请书报送及课题评审

1、本专项自本通知发布之日起受理申报，按月滚动受理，每月 15 日—20 日集中审核上月申报材料，25 日发布上月申报材料的立项结果；首次申报材料集中受理时间为 2026 年 11 月 15 日至 20 日。

2、材料报送：纸质版邮寄至北京市丰台区西局东街华源一里 18 号楼 2 层中国医药教育协会；电子版发送至邮箱：lchlyyxs@126.com。（材料收件人：权灵，联系电话：13261978315）纸质版材料须在每月 20 日之前寄达，以邮戳日期为准。

3、评审流程：由中国医药教育协会临床合理用药专业委员会组织专家评审。评审分两个阶段进行，第一阶段为形式审查，重点审查申请书格式、材料完备性、电子版与纸质版一致性及报送时限等，不符合标准的一概不予受理；第二阶段为专家评审，具体评审标准另行发布；

4、结果通知：立项课题将书面通知申请人，所有申请书（含未受理项目）不予退回，由协会统一存档处置。

5、课题周期按年度推进，相关成果的展示与汇报安排与中国医药教育协会临床合理用药大会同期进行，具体事宜另行通知。

七、联系方式

项目责任人：杨经艳 13241318272

项目联系人：孙永征 15302083578 杨 艾 15332177572

中国医药教育协会

2026 年 10 月 20 日



附件：

中国医药教育协会研究项目课题申请书

（AI+院外连续用药管理）

课题（项目）名称：

申请单位：

课题负责人：

课题负责人电话：

起止年限：

申请日期：

中国医药教育协会二〇二五年制

填写说明

一、请填写本申请书所有栏目，无内容填写的栏目，请用“无”表示。

第一次出现外文名词时，请注明中文全称和缩写，再出现同一词时可以使用缩写。

二、申请书各项内容要实事求是，逐项认真填写、表达要明确、严谨、字迹要清晰。

三、所有材料一律用 A4 纸打印，填写内容应真实准确，所用字体统一使用宋体小四号字，页面不敷，可另加页。请沿左侧装订成册。

四、由所在单位审查、签署意见后，一式三份和电子版报中国医药教育协会科技管理办公室。

一、 课题组人员情况

1、课题负责人情况

姓名		性别		出生年月	
		民族		党 派	
专业专长		学位		职称	
研究生导师	否/硕导/ 博士	是 否 院 士		否/科学院院士/工程院 院士	
工作单位及职务					
详细通讯地址					
邮编			手机号码		
电子邮箱					
近 5 年承担的科研项目数					
国家级	省部级	国际合作			
发表论文情况					
国际重要杂志发表的文章（题目、杂志、期刊号，限 3 篇以内）					
国内核心期刊篇数（题目、杂志、期刊号，限 3 篇以内）					
是否得到过中国医药教育协会科研课题专项资金的支持（课题名称、拨款金额）					

二、课题简介（300-800 字）

摘要和关键词

三、立题依据（项目的研究意义、国内外研究现状分析、研究假说、研究思路，附主要参考文献）

1. 本研究的必要性（与国内外同类研究比较）:
2、现有工作基础和条件

四、课题预期目标

1、课题解决的关键问题以及预期目标（包括拟解决的主要问题及预期发表论文数等）：

2、社会效益和经济效益（社会效益包括社会需求量及其依据、对提高医疗质量、提升医学和药学的发展有何积极意义等）：

五、研究方法与技术路线

1. 研究方法和技术路线（含研究开展的类型、研究对象的确定、观察指标、样本量的确定依据、数据收集和管理、统计分析方法等内容）

六、本课题项目的特色与创新之处

七、课题进度计划

年度	期限 (年 月至 年 月)	研究内容	预期目标
第一年			
第二年			

八、申请经费预算

课题经费预算：_____万元

课题支出详细预算：

支出科目	金额（万元）	计算根据及理由	经费来源（自筹/拨款）
设备费（实验仪器维修与小型仪器及零配件购置）			
实验材料费			
数据处理、采集费			
会议费（含交通、食宿、场租等会议相关支出）			
研究费（包括测试费、受试者费、资料印刷、图书购置、文章			

发表、专利费 等)			
劳务费(包括参 研的研究生费、 专家咨询等人员 劳务)			
其他(包括税 费、管理费、快 递、通讯等其他 支出项目)			
合计(加盖公 章)			

九、课题申请单位伦理委员会意见

伦理委员会签章

年 月 日

十、申请单位科研主管部门意见

主管领导签章

主管部门公章

年 月 日

十一、承诺

1. 课题负责人承诺

我保证申请书中所填报内容是真实的、可靠的。如获批准，我与本课题组成员将严格遵守国家有关法律、法规，切实保证按计划开展工作，认真按照协会的批复要求进行相关研究，按时报送有关材料，接受检查与监督。若填报失实和违反规定，本人将承担全部责任。

课题负责人（签章）

年 月 日

2. 申请单位承诺

我单位已对本申请书的各项内容进行了认真审核，情况属实并同意申请。申请项目如获资助，我单位将根据中国医药教育协会的有关规定严格履行相应义务，保证对研究计划实施所需要的人力、物力和工作时间等条件给予保障，督促课题团队按照研究计划完成课题内容并按期上报中期和结题报告。

申请单位（公章）

年 月 日

十二、立项批复意见

中国医药教育协会意见：

建议立项： 重点课题 （ ） 面上课题 （ ）

建议资助经费： 万元

签章

年 月 日

十三、附件目录

1. 相关证明材料复印件（包括课题负责人情况表中填写的获奖及承担科研项目的支持文件，发表文章首页复印件等）
2. 课题负责人认为应该提交的其他申请材料复印件